

ABSTRAK

Peran humas atau yang lebih dikenal *Public Relation* tentu sangat krusial bagi seluruh organisasi, humas memiliki peran penting dalam membangun citra sebuah perusahaan mengkomunikasikan segala bentuk informasi tentang perusahaan baik kepada publik, klien atau investor. Bisa dikatakan bahwa seorang humas adalah wajah dari organisasi itu sendiri. Ia harus memahami secara detail seluk beluk dan segala informasi yang terkait dengan organisasi. Selain itu ia juga membawa citra dari sebuah organisasi sehingga ini harus tercermin dari tampilan dan tata bahasa yang teratur.

Humas PT. Kimia Farma Bandung telah mengatur peran penting dalam sebuah perusahaan agar terciptanya lingkungan kerja yang nyaman bagi pemimpin atau karyawan yang bekerja di perusahaan, mulai dari membuat *job desk* untuk karyawan yang berada di bawah ke pimpinan humas PT. Kimia Farma.

Kata Kunci : Komunikasi Organisasi, peran Hubungan Masyarakat ,Kinerja karyawan

ABSTRACT

The role of public relations or better known as Public Relations is certainly very crucial for the entire organization, public relations has an important role in building the image of a company communicating all forms of information about the company either to the public, clients or investors. It can be said that a publicist is the face of the organization itself. He must understand in detail the ins and outs and all information related to the organization. Apart from that it also carries the image of an organization so this must be reflected in an organized appearance and grammar.

Public Relations of PT. Kimia Farma Bandung has arranged an important role in a company in order to create a comfortable work environment for leaders or employees who work in the company, starting from creating job desks for employees who are under the leadership of PT. Kimia Farma

Key Word : organizational communication, public relation role,employee performance

KATA PENGANTAR

Dengan memanjat puji dan syukur kepada Tuhan YME., atas kasih karunia dan perlindungan-Nya, peneliti dapat menyelesaikan skripsi ini sebagai satu syarat kelulusan pada Program Studi Ilmu Komunikasi. Penelitian skripsi yang berjudul: “PERAN HUMAS TERHADAP KINERJA KARYAWAN. Studi Deskriptif Kualitatif Pada Staf Bagian Humas PT.Kimia Farma Bandung” yang diajukan untuk memenuhi persyaratan dalam meraih gelar Sarjana Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Langlangbuana Bandung

Sehubungan dengan selesainya penelitian skripsi ini, peneliti ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dan memberikan dorongan kepada peneliti selama penyusunan skripsi ini, yaitu kepada:

1. Ibu Dr. Tati Sarihati, Dra., M.Si. selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Langlangbuana, yang telah membantu peneliti dalam penyelesaian studi.
2. Bapak Dr. Budi Kurniadi, Drs., M.Si. selaku Wakil Dekan I Bidang Akademik yang banyak memberikan motivasi dan masukan kepada peneliti untuk tetap semangat dalam studi.
3. Ibu Dr. Wa Ode Nurul Yani, Dra., M.Si. selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Dosen dan Pembimbing Utama yang telah selalu mengingatkan peneliti untuk menyelesaikan skripsi ini.
4. Ibu Dr. Tita Melia Milyane, S.Sos., M.M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Pendamping yang telah memberikan saran, nasihat dan petunjuk kepada peneliti
5. Seluruh staf dan pengajar Program Studi Ilmu Komunikasi, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik di Universitas Langlangbuana Bandung.
6. Tak lupa peneliti mengucapkan Terimakasih kepada, Destira Putri, Santa Matilda, Ima Lestari, Yuli Hidayani, Anggun Rahmasari, Berri Dewantara, ARI, Arif, Candra Fauzi,

Agustina Judith. Yang telah membantu penulis, untuk mendapatkan motivasi dan ide-ide, dalam mengerjakan tugas akhir ini.

Peneliti menyadari bahwa sepenuhnya penelitian skripsi ini jauh dari kesempurnaan, untuk itu peneliti menyampaikan mohon maaf sebesar-besarnya dan dengan segala kerendahan hati dan tangan terbuka menerima semua kritik, saran dan masukan dari semua pihak.

Bandung, 19 Oktober 2020

Peneliti

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
LEMBAR PERNYATAAN	ii
ABSTRAK	iii
ABSTRACT	iv
LEMBAR DEDIKASI	v
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Penelitian	1
1.2 Fokus Penelitian	6
1.3 Pertanyaan Penelitian	6
1.4 Maksud dan Tujuan Penelitian	7
1.5 Manfaat Penelitian	7
BAB II KAJIAN PUSTAKA	9
2.1 Penelitian Terdahulu	9
2.2 Landasan Teoritis	16
2.3 Landasan Konseptual	21
2.4 Kerangka Pemikiran	33
BAB III METODE PENELITIAN	34
3.1 Desain Penelitian Kualitatif	34

3.2 Jenis Studi	38
3.3 Sumber dan Teknik Pengumpulan Data	40
3.4 Metode Analisis Data.....	44
3.5 Unit Analisis Data.....	48
3.6 Teknik Analisis Data.....	49
3.7 Teknik Pemeriksaan Keabsahan Data.....	51
3.8 Kategorisasi.....	53
3.9 Lokasi dan waktu Penelitian	59
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	61
4.1 Hasil Penelitian Dan pembahasan.....	61
4.2 Hasil Wawancara	62
4.3 Pembahasan.....	78
BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....	83
5.1 Simpulan Dan Saran	83
5.2 Saran.....	84
GLOSARIUM	86
DAFTAR PUSTAKA.....	88
LAMPIRAN.....	90

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Matriks Penelitian Terdahulu.....	11
Tabel 3.1 Profil Informan.....	59
Tabel 3.2 Jadwal Penelitian.....	60

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1	11
Gambar 4.1 Bagan Hasil Penelitian	82

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Pedoman Observasi	90
Lampiran 2. Pedoman Wawancara	91
Lampiran 3. Pertanyaan wawancara	93
Lampiran 4. Hasil wawancara informan 1	94
Lampiran 5. Hasil wawancara informan 2	96
Lampiran 6. Hasil wawancara informan 3	98
Lampiran 7. Hasil wawancara informan 4	100
Lampiran 8. Riwayat hidup	104
Lampiran 9. Foto satgas covid	102
Lampiran 10. Foto pelatihan karyawan.....	103
Lampiran 11. Foto gathering karyawan	103